Trzebnica, dnia …...........................................

WNIOSKODAWCA

- (imię i nazwisko wnioskodawcy(-ów), pesel, firma, NIP

dokładny adres – wnioskodawcą jest inwestor

na rzecz którego ma być przeniesiona decyzja)

- telefon kontaktowy (nieobowiązkowo, jednak

jego podanie może ułatwić kontakt w celu

rozpatrzenia wniosku oraz załatwienia sprawy)

……………………………….............................

……………………………........................….....

……………………………........................….....

…………………………………………………………..

**PROSIMY O CZYTELNE WYPEŁNIENIE WNIOSKU**

**Zarząd Dróg Powiatowych**

**w Trzebnicy**

**ul. Łączna 1c**

**55-100 Trzebnica**

WNIOSEK

o przeniesienie decyzji.

Na podstawie art. 40 ust. 15a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 320 ze zm.) wnoszę o przeniesienie decyzji nr................................................., z dnia …..................................................................... wydanej przez Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Trzebnicy na rzecz ……………………...…..……………………………………………………. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………..,

(imię i nazwisko lub nazwa inwestora na rzecz którego została wydana decyzja)

dotyczącej działki nr ………… objętej księgą wieczystą nr …………..\*/działki nr …………………… wchodzącej w skład drogi nr\*……………………………………………………………………………

Załączniki do wniosku:

1. kopia decyzji wymienionej wyżej wraz z załącznikiem mapowym;

2. oświadczenie strony na rzecz której została wydana decyzja;

3. oświadczenie wnioskodawcy ubiegającego się o przeniesienie decyzji;

4. dowód własności (umowa, odpis z księgi wieczystej)

........................................................................ (data i podpis wnioskodawcy/-ów/)

\* niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie strony na rzecz której decyzja została wydana:**

Ja ………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………(imię i nazwisko lub nazwa inwestora )

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przeniesienie decyzji ….……………………………………… dla inwestycji polegającej na: ……………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………………

(podać nr w/w decyzje i organ, który je wydaje)

dotyczącej działki nr ………… objętej księgą wieczystą nr …………..\*/działki nr …………………… wchodzącej w skład drogi nr\*……………………………………………………………………………

na rzecz ………………………………..………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………

…………………..

( podpis )

**Oświadczenie wnioskodawcy ubiegającego się o przeniesienie decyzji:**

Ja ………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko lub nazwa instytucji)

Oświadczam, że przejmuję wszystkie warunki zawarte w decyzji ..…………………………………dla inwestycji polegającej na: ……………………………………………………………………………….. ……………………………………………………………………………………………………………

(podać nr w/w decyzji i organ , który je wydał)

dotyczącej działki nr ………… objętej księgą wieczystą nr …………..\*/działki nr …………………… wchodzącej w skład drogi nr\*……………………………………………………………………………

wydane na rzecz ………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………… (podać inwestora na rzecz którego została wydana decyzja)

…………………….

(podpis)

**KLAUZULA INFORMACYJNA** dotycząca przetwarzania danych osobowych

1) **Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych**, którego siedziba mieści się w Trzebnicy  (55-100) przy ul. Łącznej 1c, nr tel. kontaktowego 71-387-06-17.

2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych Zarządu Dróg Powiatowych w Trzebnicy jest p. Artur Świderski, z którym można kontaktować się poprzez adres email: [kancelaria@swiderski.es](mailto:kancelaria@swiderski.es) lub pod nr telefonu + 48 609 678 788.

3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), w celu realizacji zadań wynikających z:

          Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru   
nad tym zarządzaniem.

       Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o  ruchu drogowym.

       Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielenia zezwoleń na zajecie pasa drogowego.

       Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno- budowlanych dotyczących dróg publicznych.

       Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 22 czerwca 2012 r. w sprawie zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych.

      Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

       Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

w zakresie prowadzonych przez Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Trzebnicy postępowań w sprawach administracyjnych o wydanie:

* zatwierdzeń i opinii dotyczących organizacji ruchu,
* uzgodnień projektów,
* decyzji na zajęcie pasa drogowego
* zezwoleń na lokalizację urządzeń
* opinii na wykorzystanie dróg w sposób szczególny,
* zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych,
* a także we wszelkich innych sprawach związanych z zakresem działania Zarządu Dróg Powiatowych w Trzebnicy.

4) **Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych są** m. in. Podmioty realizujące zadania na rzecz administratora danych:

a) Podmioty określone przepisami prawa.

b) podmioty świadczące usługi w zakresie obsługi prawnej jednostki.

5) **Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane także** organom publicznym, a w szczególności organom administracji samorządowej, organom administracji rządowej, innym stronom postępowania, wyłącznie na podstawie przepisów prawa.

6)  Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

7) Pana/Pani dane osobowe **będą przetwarzanie przez okres** niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa tj. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz ustawy Prawo budowlane.

8)  Na zasadach określonych przepisami RODO, **posiada** **Pan/Pani prawo**:

a)  prawo dostępu do dotyczących Pana/Pani danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO);

b)  prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO);

c)  na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO)

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/ Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9)  **Nie przysługuje Pani/ Panu:**

a) prawo do usunięcia danych osobowych, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego – (ograniczenie tego prawa wynika z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);

b)  prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c)  w oparciu o treść art. 21 RODO nie przysługuje również prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) Osoby, których dane osobowe zostały pozyskane z innych źródeł, posiadają prawo do uzyskania informacji o źródle pozyskania tych danych w zakresie, w jakim nie ma to wpływu n a ochronę praw i wolności osoby, od której dane pozyskano (art. 15 ust. 1 lit g RODO)

11) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych.

12) Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania).