....................................................................... Trzebnica, dnia ..................................

**(wnioskodawca – właściciel)**

.......................................................................

**(adres)**

.......................................................................

**(pesel)**

.......................................................................

**(nr telefonu)**

# Zarząd Dróg Powiatowych

 **ul. Łączna 1c**

#  55 - 100 Trzebnica

**W N I O S E K**

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogi:

.........................................................................................................

(nr i nazwa drogi , odcinek, miejscowość)

1. **Rodzaj robót:** ........................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

## Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót:

jezdnia: dł. ......................... , szer. .......................... , pow. .......................

chodnik: dł. ......................... , szer. ........................... , pow. ......................

rodzaj nawierzchni .............................................................................................................

inne elementy: dł. ......................... , szer. .......................... , pow. .......................

rodzaj nawierzchni .............................................................................................................

## Rodzaj i wymiary urządzeń niezwiązanych z funkcjonowaniem drogi lokalizowanych w pasie drogowym w wyniku prowadzenia robót.

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

## Generalnym Wykonawcą będzie:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

## Kierownikiem robót będzie:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

## Inspektorem nadzoru będzie

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

## Okres zajęcia pasa drogowego planuje się:

od dnia ..................... do dnia ...................

Za okres końcowy zajęcia uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu pierwotnego i przekazania go protokółem odbioru do tutejszego Zarządu

\*- teren zajęty obejmuje cały plac budowy tj. miejsce wykopu, odkładu, urobku, składowania materiałów, powierzchnię zajętą przez sprzęt, barakowozy itp.,

**Do niniejszego wniosku załączam:**

* 1. Uzgodnienie zarządu drogi powiatowej dotyczące lokalizacji obiektów, urządzeń, instalacji w pasie drogowym (dokumentacja techniczna).
	2. Plan sytuacyjny z domiarami i zakreślonym kolorem czerwonym obrysem zajętej powierzchni pasa drogowego.
	3. Kserokopię ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogo- wym lub o zgłoszeniu budowy, lub prowadzonych robót właściwemu organowi admi- nistracji architektoniczo - budowlanej.
	4. Harmonogram robót prowadzonych w pasie drogowym, zwłaszcza w przypadkach etapowego prowadzenia robót.
	5. Projekt organizacji ruchu zastępczego uzgodniony i zatwierdzony przez Starostę Po- wiatu Trzebnickiego – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. (Dz.U. nr 177,poz. 1729)
	6. Pełnomocnictwo, jeżeli inwestor zadania (wskazany na pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniu) będzie reprezentowany w postępowaniu przez pełnomocnika.
	7. Uzgodnienia dokumentacji - do wglądu.

**Uwaga!**

Złożenie wniosku nie upoważnia do zajęcia pasa drogowego, które może nastąpić po uzyskaniu decyzji zezwalającej na zajęcie pasa drogowego i po protokolarnym przekazaniu terenu przez zarządcę drogi.

**Zarządca drogi może zażądać dostarczenia dodatkowych dokumentów.**

.......................................................

podpis wnioskodawcy

**KLAUZULA INFORMACYJNA** dotycząca przetwarzania danych osobowych

1) **Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych**, którego siedziba mieści się w Trzebnicy  (55-100) przy ul. Łącznej 1c, nr tel. kontaktowego 71-387-06-17.

2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych Zarządu Dróg Powiatowych w Trzebnicy jest p. Artur Świderski, z którym można kontaktować się poprzez adres email: kancelaria@swiderski.es lub pod nr telefonu + 48 609 678 788.

3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), w celu realizacji zadań wynikających z:

          Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru
nad tym zarządzaniem.

       Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o  ruchu drogowym.

       Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielenia zezwoleń na zajecie pasa drogowego.

       Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno- budowlanych dotyczących dróg publicznych.

       Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 21 stycznia 2021 r. w sprawie zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych..

      Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

       Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.

w zakresie prowadzonych przez Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Trzebnicy postępowań w sprawach administracyjnych o wydanie:

* zatwierdzeń i opinii dotyczących organizacji ruchu,
* uzgodnień projektów,
* decyzji na zajęcie pasa drogowego
* zezwoleń na lokalizację urządzeń
* opinii na wykorzystanie dróg w sposób szczególny,
* zezwoleń na przejazd pojazdów nienormatywnych,
* a także we wszelkich innych sprawach związanych z zakresem działania Zarządu Dróg Powiatowych w Trzebnicy.

4) **Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych są** m. in. Podmioty realizujące zadania na rzecz administratora danych:

a) Podmioty określone przepisami prawa.

b) podmioty świadczące usługi w zakresie obsługi prawnej jednostki.

5) **Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane także** organom publicznym, a w szczególności organom administracji samorządowej, organom administracji rządowej, innym stronom postępowania, wyłącznie na podstawie przepisów prawa.

6)  Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

7) Pana/Pani dane osobowe **będą przetwarzanie przez okres** niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa tj. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz ustawy Prawo budowlane.

8)  Na zasadach określonych przepisami RODO, **posiada** **Pan/Pani prawo**:

a)  prawo dostępu do dotyczących Pana/Pani danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO);

b)  prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (na podstawie art. 16 RODO);

c)  na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO)

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/ Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9)  **Nie przysługuje Pani/ Panu:**

a) prawo do usunięcia danych osobowych, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego – (ograniczenie tego prawa wynika z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);

b)  prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c)  w oparciu o treść art. 21 RODO nie przysługuje również prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) Osoby, których dane osobowe zostały pozyskane z innych źródeł, posiadają prawo do uzyskania informacji o źródle pozyskania tych danych w zakresie, w jakim nie ma to wpływu n a ochronę praw i wolności osoby, od której dane pozyskano (art. 15 ust. 1 lit g RODO)

11) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych.

12) Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania).